



ISTITUTO COMPRENSIVO BASIGLIO

Piazza Leonardo da Vinci n.1 - 20080 - BASIGLIO (MI)

Tel. 02/90753109-4391 - Mail: miic88400g@ISTRUZIONE.it - PEC: miic88400g@PEC.istruzione.it

Codice Fiscale: 97033930153 - C.M.: MIIC88400G - C.U.U.: UFVHKO

Protocollo e data della segnatura

Alla Docente **TININI ILEANA**
C.F.: **TNNLNI68R44F205X**

Oggetto: Lettera di incarico relativa all'individuazione di Esperto MENTOR nell'ambito del progetto "PNRR STEM e Multilinguismo" Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" (DM 65/2023) - INTERVENTO A.

Titolo del Progetto: **STEM and language learning: together for success;**

Identificativo progetto: **M4C1I3.1-2023-1143-P-34580;**

CUP: **E84D23005850006;**

L'istituto COMPRENSIVO BASIGLIO, C.F. n. 97033930153 con sede legale in BASIGLIO (MI) alla Piazza Leonardo da Vinci n.1, in persona della Dott.ssa Monica Ronchi, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di incarichi individuali (prot. n. 0004995/U del 22/11/2024), nell'ambito della Missione 4 – *Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;*
- l'Avviso pubblico di selezione (prot. n. 0004995/U del 22/11/2024);
- la dichiarazione del Dirigente Scolastico (prot. n. 0005178/U del 03/12/2024) che in autonomia ha valutato le istanze pervenute relativamente all'incarico specificato in oggetto;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale (prot. 0005210/U del 04/12/2024);

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso di selezione sopracitato, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di mentoring nell'ambito della Missione 4 – *Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;*
- tra il personale docente interno dell'Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- la Docente **TININI ILEANA** – codice fiscale TNNLNI68R44F205X – docente a tempo indeterminato in servizio presso questa istituzione scolastica nel corrente anno scolastico 2024/2025 risulta essere in



possesto, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività, ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;

- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico (prot. 0005210/U del 04/12/2024);
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto, l'Istituto, conferisce alla Docente **TININI ILEANA** - codice fiscale TNNLNI68R44F205X - l'incarico di esperto Mentor, per il modulo di **ORIENTAMENTO E TUTORAGGIO - Percorsi di tutoraggio per l'orientamento agli studi e alle carriere STEM, anche con il coinvolgimento delle famiglie** nell'ambito del progetto STEM and language learning: together for success con codice CUP E84D23005850006, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede l'espletamento delle seguenti mansioni:

- ✓ attività di tutoraggio e orientamento agli studi e alle carriere professionali STEM per il quale si è presentata la propria candidatura;
- ✓ il rispetto delle modalità organizzative nello svolgimento delle attività di orientamento e tutoraggio per le discipline STEM, secondo il calendario redatto dall'Istituzione Scolastica e, per il personale scolastico, non in orario di servizio;
- ✓ la collaborazione con il Gruppo di Lavoro, per il tramite di questo, con i Consigli di classe;
- ✓ la gestione della piattaforma dedicata del PNRR, e comunque la registrazione della frequenza delle attività di tutoraggio e orientamento da parte dei destinatari dell'intervento, dei contenuti delle attività svolte;
- ✓ il rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D. Lgs. n. 196/2003 modificato dal D. Lgs. n. 101/2018.

2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.

4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui al paragrafo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».

5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

6. La durata dell'incarico è pari ad un massimo di **n. 12 ore**.

7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.



8. Per l'incarico conferito, è pattuito un corrispettivo pari ad € **79,00/h (Euro settantanove/00)**, importo inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate secondo quanto previsto dall'unità di costo standard (UCS).
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- ii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Monica Ronchi
(FIRMA DIGITALE)

BASIGLIO _____

L'INCARICATO
(per accettazione)
