



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO DI BASIGLIO

PIAZZA LEONARDO DA VINCI, 1 - 20080 BASIGLIO (MI)

Codice Fiscale 97033930153 - Codice Meccanografico MIIC88400G

Telefono 0290753109 - Fax 0290751491

PEO: miic88400g@istruzione.it; PEC: miic88400g@pec.istruzione.it

Basiglio, 24 luglio 2026

A tutto il personale Docente e Ata

Alla Dsga

Al sito web

CIRCOLARE INTERNA N. 136

OGGETTO: Presa di servizio del personale DOCENTE – ATA giorno 1 settembre 2026

Si comunica che la presa di servizio del personale ATA e dei docenti assegnati a questa Istituzione Scolastica dovrà essere effettuata negli uffici della Segreteria Amministrativa in Piazza Leonardo da Vinci a Basiglio **il giorno 01 settembre 2026**.

Per favorire le attività amministrative dell'ufficio personale si prega di presentarsi secondo la seguente scansione oraria:

- **Personale ATA - dalle ore 8 alle ore 10.00**
- **Personale docente - dalle ore 10.30 alle ore 12.30**

muniti dei documenti di seguito indicati:

1. Copia di un valido documento di identità;
2. Codice fiscale o tessera sanitaria;
3. Copia dei titoli di studio dichiarati ed eventuali certificazioni relative agli esami sostenuti, ai fini della verifica del titolo di accesso;
4. Attestati relativi alla formazione in materia di salute e sicurezza sul lavoro (es. formazione generale, formazione specifica, primo soccorso, ecc.);
5. Iban e coordinate bancarie
6. Ogni altra documentazione ritenuta utile ai fini del perfezionamento del rapporto di lavoro.

Si ricorda che non possono essere svolte contemporaneamente al rapporto di lavoro nella scuola:

- attività commerciali o imprenditoriali;
- incarichi o rapporti di lavoro presso altre pubbliche amministrazioni, salvo i casi espressamente previsti dalla legge.

Sono invece attività subordinate ad autorizzazione del Dirigente Scolastico:

- esercizio di libere professioni;
- incarichi professionali esterni;
- collaborazioni retribuite non espressamente escluse dalla normativa.

Tali situazioni dovranno essere comunicate e dovrà essere inoltrata apposita richiesta alla Dirigente Scolastica.

La Dirigente Scolastica

Dott.ssa Monica Ronchi

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n.39/1993